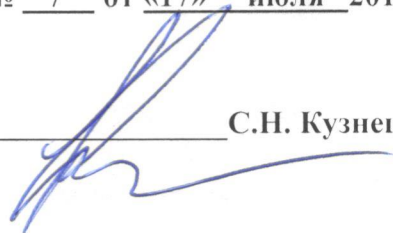


УТВЕРЖДЕНО
Решением Коллегии Ассоциации СРО
«Челябинское региональное
объединение проектировщиков»
Протокол № 7 от «17» июля 2017г.

Председатель Коллегии _____ С.Н. Кузнецов



КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
Ассоциации СРО «ЧелРОП»
специалиста по организации архитектурно-
строительного проектирования

г. Челябинск, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Квалификационный стандарт Ассоциации СРО «ЧелРОП» специалиста по организации архитектурно-строительного проектирования (далее – Стандарт) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также требованиями Устава и иных внутренних документов Ассоциации СРО «ЧелРОП» (далее – Ассоциация).

1.2. Стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет требования к членам Ассоциации, а также характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности) к работникам членов Ассоциации, необходимые для осуществления трудовых функций по организации подготовки проектной документации объектов капитального строительства, а также к индивидуальным предпринимателям и руководителям юридических лиц, самостоятельно организующих подготовку проектной документации, наличие которых в соответствии со ст.55.5 Градостроительного кодекса РФ является обязательным для подтверждения членства в Ассоциации.

1.3. Перечень направлений подготовки специалистов в области строительства утверждается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и является обязательным квалификационным требованием для членов Ассоциации.

1.4. Настоящий Стандарт может служить основой для разработки членами Ассоциации должностных инструкций главного инженера проекта (далее – ГИП), главного архитектора проекта (далее – ГАП) с учетом специфики выполняемых работ в области архитектурно-строительного проектирования.

1.5. Сведения о специалистах по организации архитектурно-строительного проектирования должны быть включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно – строительного проектирования (далее - НРС).

2. Квалификационные требования к специалистам по организации архитектурно-строительного проектирования

2.1. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, привлекаемое индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору на основное место работы, которое имеет право осуществлять трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации объекта капитального строительства в должности ГИПа, ГАПа и сведения о котором включены в НРС.

2.2. Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

2.2.1. В области образования и обучения:

- наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

- повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет.

2.2.2. В области наличия опыта практической работы:

- наличие стажа в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее трех лет;

- наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению в области строительства не менее чем 10 лет.

2.3. К должностным обязанностям специалиста по организации архитектурно-строительного проектирования относятся:

- подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

- определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

- представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

- утверждение результатов проектной документации.

2.4. Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования должен обладать следующими умениями:

- применения стандартов делопроизводства для подготовки запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства;

- применения правил ведения переговоров и деловой переписки для взаимодействия с проектировщиками по намеченным к проектированию объектам;

- применения методики по контролю технического уровня принимаемых проектных, градостроительных и архитектурно-планировочных решений, экономичного расходования средств на проектно-изыскательские работы;

- соблюдения графика выполнения проектной, рабочей документации;

- выполнения экономических и технических расчетов по проектным решениям;

- применения требований к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу, а также техническому заказчику;

- применения типовых форм документов для оформления накладных, актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- применения правил переплета и пакетирования документации;

- применения требований нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для проверки проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства;

- пользования информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»;

- выбора и обоснования оптимальных средств и методов устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений;

- применения нормативных документов, регламентирующих осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию;

- проведения освидетельствования строящихся объектов;
- проверки соблюдения утвержденных проектных решений;
- формирования необходимой документации о ходе и результатах осуществления авторского надзора.

2.5. Специалист по организации архитектурно-строительного проектирования должен обладать следующими знаниями:

- требований нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству;
- процедуры и порядка прохождения запросов в органах власти, службах и ведомствах;
- принципов и правил ведения переговоров и деловой переписки;
- стандартов делопроизводства (классификации документов, порядок оформления, регистрации);
- процессы проектирования объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;
- норм времени на разработку проектной, рабочей документации;
- процессов строительства объектов капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения и модернизации;
- правил и стандартов системы контроля (менеджмента) качества проектной организации.
- требований к составу проектной, рабочей документации;
- форм актов, накладных при сдаче документации;
- правил переплета и пакетирования документации;
- порядка сдачи проектной, рабочей документации техническому заказчику;
- нормативных документов, регламентирующих осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию.

2.6. Уровень самостоятельности специалиста по организации подготовки проектной документации определяется рамками корпоративной этики проектной организации и должен быть нацелен на достижение требуемых результатов при выполнении соответствующей трудовой функции, установленной в трудовом договоре специалиста с проектной организацией.

2.7. Специалист по организации подготовки проектной документации вправе действовать самостоятельно в пределах установленных полномочий и ответственности, которые определяются условиями трудового договора и должностной инструкции.

3. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации

3.1. В случае, если индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующие подготовку проектной документации, одновременно является специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования, то такой индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица должен соответствовать квалификационным требованиям к специалистам по организации архитектурно-строительного проектирования, указанным в разделе 2 настоящего стандарта.

4. Заключительные положения

4.1. В решении вопросов, касающихся норм настоящего стандарта и не нашедших свое отражение в настоящем стандарте, члены Ассоциации, ее органы управления, должностные лица и работники Ассоциации руководствуются действующим законодательством, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

4.2. Настоящий Квалификационный стандарт принимается Коллегией Ассоциации и вступает в силу со дня внесения сведений о нём в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.3. Со дня вступления в силу настоящего стандарта все ранее принятые внутренние документы Ассоциации и решения органов управления Ассоциации, касающиеся норм, содержащихся в настоящем стандарте, признаются утратившими силу.

4.4. В случае утверждения уполномоченным органом государственной власти соответствующих профессиональных стандартов и/или утверждения соответствующих стандартов НОПРИЗ, настоящий Стандарт действуют в части, не противоречащей таким профессиональным стандартам, до момента внесения изменений и дополнений в настоящий Стандарт. Недействительность отдельных норм настоящего Стандарта не влечет недействительности других норм и Стандарта в целом.



Пронумеровано и прошито
на 5 (пять) листах
Директор М.М. Рымонова Н.В.

