

УТВЕРЖДЕНО
Коллегией
Некоммерческого Партнерства
«Челябинское региональное
объединение проектировщиков»

Протокол № 35 от 18 ноября 2013г.

Председатель Коллегии

С.Н. Кузнецов



ПОЛОЖЕНИЕ
о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра
членов Некоммерческого Партнерства
«Челябинское региональное объединение проектировщиков»

Челябинск
2013г.

1. Положение о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Некоммерческого Партнерства «Челябинское региональное объединение проектировщиков» (далее Положение) разработано в соответствии Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Некоммерческого партнерства «Челябинское региональное объединение проектировщиков» (далее – Партнерство).

2. Положение определяет требования к содержанию и порядку ведения реестра членов Партнерства в рамках реализации его уставных целей и задач.

3. Партнерство обязано вести реестр своих членов. Реестр должен быть размещен в полном объеме на официальном сайте <http://www.chelrop.ru>.

4. В реестре членов Партнерства как саморегулируемой организации должны содержаться следующие сведения в отношении каждого его члена:

4.1. регистрационный номер члена Партнерства, дата его регистрации в реестре;

4.2. сведения, позволяющие идентифицировать индивидуального предпринимателя – члена Партнерства: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

4.3. сведения, позволяющие идентифицировать юридическое лицо – члена Партнерства: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

4.4. сведения о соответствии члена Партнерства условиям членства в Партнерстве, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, Требованиями Партнерства к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.5. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член Партнерства имеет свидетельство о допуске;

4.6. сведения о приостановлении, возобновлении, отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена Партнерства к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.7. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Партнерства перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности, о размере взноса в компенсационный фонд Партнерства;

4.8. результаты проведенных проверок члена Партнерства и факты применения к нему дисциплинарных и иных взысканий;

4.9. иные предусмотренные Партнерством сведения.

5. В отношении членов, прекративших членство в Партнерстве, в реестре членов наряду с информацией, указанной в п. 4, должна быть размещена информация о дате и об основаниях прекращения членства в Партнерстве.

6. Партнерство после принятия соответствующего решения в течении трех дней размещает на своем сайте в сети Интернет, вносит в реестр членов НП «ЧелРОП» сведения о выдаче своему члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе

в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

7. Член Партнерства в соответствии с «Положением о предоставлении информации в форме отчетов о своей деятельности членами НП «ЧелРОП» обязан уведомлять Партнерство в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Партнерства, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

8. Партнерство обязано уведомлять орган надзора в письменной форме об изменении указанных сведений и одновременно представить соответствующие документы.

9. Партнерство обязано предоставить по запросу компетентного органа выписку из реестра членов Партнерства в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

10. Форма выписки из реестра членов Партнерства устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

11. Ответственным за ведение реестра членов Партнерства является Директор НП «ЧелРОП».

12. Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляет Коллегия Партнерства.

13. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Коллегией Партнерства и подлежит опубликованию на сайте Партнерства в разделе «Документы» в течение трех дней со дня его принятия.

14. Положение «О требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Некоммерческого Партнерства «Челябинское региональное объединение проектировщиков», утвержденное Коллегией Партнерства Протокол №2 от 01.02.2010г. утрачивает свою силу с момента утверждения настоящего Положения.