УТВЕРЖДЁН
очередным Общим собранием членов
Некоммерческого партнёрства
«Челябинское региональное
объединение проектировщиков»
Протокол № 8 от «15» апреля 2011 г.

в новой редакции, утверждённой
очередным Общим собранием членов
Некоммерческого партнёрства
«Челябинское региональное
объединение проектировщиков»
Протокол № 17 от «07 » апреля 2017 г.

Председатель Общего собрания

_____С.Н. Кузнецов

У С Т А В

Ассоциации

Саморегулируемая организация

«Челябинское региональное объединение проектировщиков»

г. Челябинск, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Челябинское региональное объединение проектировщиков» (далее - Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме Ассоциации и основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации по договорам заключённым с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор).

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация Саморегулируемая организация «Челябинское региональное объединение проектировщиков».

Сокращённое наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация СРО «ЧелРОП».

1.3. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, Челябинская область, г. Челябинск.

Ассоциация имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://chelrop.ru/.

1.4. Ассоциация является саморегулируемой организацией на основании решения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору №00-01-39/255-сро от 03.03.2010 года, состоит в реестре саморегулируемых организаций «Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» (далее – НОПРИЗ), о чём внесена соответствующая запись в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, под регистрационным номером СРО-П-141-27022010 от 27 февраля 2010 года.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, образована на принципах добровольного объединения её членов, в целях осуществления саморегулирования в области подготовки проектной документации, не имеющая целью извлечения прибыли, и не распределяющая полученную прибыль между своими участниками.

1.6. Ассоциация действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12. 01. 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 13.07.2015 № 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.8. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, в том числе заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может вступать в ассоциации и союзы юридических лиц, быть членом торгово-промышленных палат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

1.12. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

19 МАЙ 2017

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.14. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации. Смета расходов и доходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом.

1.15. Ассоциация имеет ежегодную смету расходов и доходов. Финансирование деятельности Ассоциации на период с 1 января наступившего года до утверждения сметы расходов и доходов на год, лимит расходов на содержание Ассоциации рассчитывается в размере 1/12 от каждой статьи сметы за предыдущий год на каждый полный месяц.

1.16. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, её органами управления, её учредителями и членами Ассоциации, а также её филиалами и представительствами в случае их создания.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. Повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования;

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения подрядчиков, исполнителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

2.1.4. Содействие в профессиональной подготовке, переподготовке, получении дополнительного профессионального образования в области строительства.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации, направленной на достижение целей является:

2.2.1. Разработка и утверждение документов, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами в сфере саморегулирования;

2.2.2. Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ, за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.3. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.2.4. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями и иными лицами произведённых ими работами, услугами.

2.3. Основными функциями деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Создание специализированных органов, осуществляющих контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, стандартов и правил, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, исполнения обязательств по договорам

19 МАЙ 2017

подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.3.2. Создание специализированных органов, применяющих меры дисциплинарного воздействия за не соблюдение членами Ассоциации законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

2.3.3. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

2.3.4. Осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчётов, в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

2.3.5. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путем опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации;

2.3.6. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

2.3.7. Содействие обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации с иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных областях;

2.3.8. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

2.3.9. Содействие и организация проведения фестивалей, смотров, конкурсов, конгрессов выставок, конференций, обучающих семинаров, других творческих, научных, просветительских и иных мероприятий по проблемам, связанным с развитием профессиональной деятельности членов Ассоциации и повышением качества выполняемых работ и оказанных услуг;

2.3.10. Осуществление иных функции, необходимых для достижения целей Ассоциации и не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2.4. Ассоциация имеет право:

2.4.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с предметом саморегулирования;

2.4.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования;

2.4.3. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2.4.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

2.4.5. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
19 МАЙ 2017

возложенных на неё федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

2.4.6. Обращаться в третейский суд НОПРИЗ для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации работ, услуг, иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

2.4.7. В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация праве обращаться с запросом о предоставлении сведений и/или информации в Национальные объединения саморегулируемых организаций, в органы государственной власти и органы местного самоуправления, в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлось ранее;

2.4.8. Выдвигать работников членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации на соискание государственных и иных премий, представлять их для награждения государственными и иными наградами, присвоения почётных званий, а также для применения к ним других форм морального и материального поощрения;

2.4.9. Имеет иные права, соответствующие целям его деятельности.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации;

2.5.2. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов самой Ассоциации и интересов членов Ассоциации или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

2.5.3. Предоставлять принадлежащее ей имущество в залог обеспечения исполнения обязательств иных лиц;

2.5.4. Выдавать поручительства;

2.5.5. Приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами;

2.5.6. Обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

2.5.7. Выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведённых членами Ассоциации работ, услуг.

2.6. Ассоциация принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

2.7. Ассоциация устанавливает следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

2.7.1. Заинтересованные лица, а именно члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, её работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным во внутренних документах Ассоциации;

2.7.2. Заинтересованные лица обязаны незамедлительно докладывать о наличии конфликта интересов в Коллегию Ассоциации с целью его разрешения и урегулирования;

2.7.3. В случае, если заинтересованные лица предлагают совершить действия, прямо не предусмотренные Уставом Ассоциации, то они обязаны незамедлительно сообщить о своей заинтересованности в Коллегию Ассоциации или вынести данный вопрос на обсуждение Общего собрания членов Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

19 МАЙ 2017

3. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация обеспечивает дополнительную имущественную ответственность каждого её члена посредством формирования компенсационного фонда возмещения вреда и при принятии соответствующего решения посредством формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

3.2. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несёт солидарную ответственность, в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несёт субсидиарную ответственность.

3.3. Компенсационные фонды Ассоциации формируются исключительно в денежной форме за счёт взносов членов Ассоциации, которые устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимального размера взноса в компенсационные фонды, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационные фонды, в том числе за счёт требований к Ассоциации.

3.4. Порядок формирования, определение возможных способов размещения и порядок восполнения средств компенсационных фондов Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации и определяется внутренними документами Ассоциации.

3.5. Ассоциация вправе применить в качестве способов обеспечения имущественной ответственности страхование рисков членов Ассоциации перед потребителями произведенных работ, услуги.

Требования к страхованию членами Ассоциации рисков ответственности регулируется внутренними документами Ассоциации.

4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

4.2.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

4.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.2.3. Доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств на банковских депозитах;

4.2.4. Средств, полученных от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4.2.5. Средств, полученных от оказания образовательных услуг;

4.2.6. Других незапрещенных законодательством Российской Федерации источников.

4.3. Вступительный взнос и ежегодные членские взносы используются на содержание и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации.

4.4. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или другим образом.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть только юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие подготовку проектной документации или намеревающиеся осуществлять такую деятельность, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Российской Федерации, соответствующие

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
19 МАЙ 2017

требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

5.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

5.3. Члены Ассоциации имеют право:

5.3.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.3.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации

5.3.3. Обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

5.3.4. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

5.3.5. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

5.3.6. На равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;

5.3.7. Избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации, в установленном в настоящем Уставе порядке;

5.3.8. Непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов по вопросам, связанным с осуществлением саморегулирования;

5.3.9. Участвовать в деятельности Ассоциации, в проводимых ею мероприятиях;

5.3.10. Участвовать в разработке документов Ассоциации;

5.3.11. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.12. По своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.3.13. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

5.4. Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членами третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

5.5. Члены Ассоциации обязаны:

5.5.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации, своевременно уплачивать в полном объеме вступительный, ежегодный членский взнос, взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) и по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

5.5.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.5.3. Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членов необходимо для принятия таких решений;

5.5.4. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;

5.5.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

5.5.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ, внутренних стандартов и правил Ассоциации, настоящего Устава;

5.5.7. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

5.5.8. Содействовать достижению уставных целей Ассоциации;

19 МАЙ 2017

5.5.9. Раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;

5.5.10. Предоставлять в Ассоциацию отчёты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

5.5.11. Проходить в установленном Ассоциацией порядке контроль осуществления профессиональной деятельности, а также участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;

5.5.12. Своевременно и в полном объеме уплачивать членские (регулярные), вступительные (единовременные) взносы, целевые взносы и взносы в компенсационные фонды в порядке, определенном внутренними документами Ассоциации;

5.5.13. Нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации и решений органов управления Ассоциации.

5.6. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

5.7. Члены Ассоциации могут входить в состав других некоммерческих организаций с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

5.8. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ, внутренних стандартов и правил Ассоциации, применяются меры дисциплинарной ответственности.

6. УСЛОВИЯ ПРИЁМА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель (далее – Претендент) при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объёме взносов в компенсационные фонды Ассоциации.

6.2. Для приёма в члены Ассоциации Претендент представляет в Ассоциацию комплект документов, предусмотренный внутренними документами Ассоциации. Коллегия Ассоциации обязана провести их проверку и принять решение о приёме Претендента в члены или об отказе в приёме с указанием причин отказа, а также направить данное решение Претенденту.

6.3. Решение о приёме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов в компенсационные фонды Ассоциации, а также вступительного взноса, регулярного членского взноса.

6.4. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в реестр членов Ассоциации в день принятия соответствующего решения.

6.5. Основания для отказа в приёме в члены Ассоциации предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

6.6.1. Добровольного выхода члена из Ассоциации;

6.6.2. Исключения из членов Ассоциации в установленном порядке;

6.6.3. Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

6.7. Для реализации права на добровольный выход член Ассоциации направляет соответствующее заявление в Коллегию Ассоциации.

6.8. Членство в Ассоциации считается прекращённым с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

6.9. Основанием исключения члена из Ассоциации является:

6.9.1. Несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

6.9.2. Неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ 19 МАЙ 2017

подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

6.9.3. Неуплата в течение одного календарного года членских взносов;

6.9.4. Неуплата взноса в компенсационные фонды Ассоциации в установленный срок.

6.9.5. Невнесение в трёхмесячный срок взноса в компенсационный фонд Ассоциации в случае снижения его размера ниже размера, определяемого во внутренних документах Ассоциации, в результате наступления солидарной (субсидиарной) ответственности;

6.10. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, за исключением случая, указанного в п. 6.9.3. настоящего Устава, когда решение об исключении принимается Общим собранием членов Ассоциации.

6.11. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приёме в члены Ассоциации, об исключении из членов Ассоциации, её бездействие при приёме в члены Ассоциации могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Органами управления Ассоциацией являются:

7.1.1.Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления;

7.1.2 Коллегия Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления;

7.1.3.Директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации;

7.1.4. Специализированные органы Ассоциации.

7.2. Органы управления Ассоциации действуют в соответствии с компетенцией, определяемой настоящим Уставом, на основании положений о соответствующих органах управления.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

8.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.2.2. Избрание членов Коллегии Ассоциации, досрочное прекращение состава Коллегии или досрочное прекращение полномочий отдельных её членов;

8.2.3. Избрание Председателя Коллегии Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.2.4. Назначение на должность Директора Ассоциации, прекращение его полномочий;

8.2.5. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключение из числа ее членов;

8.2.6. Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

8.2.7. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации, порядок их формирования;

8.2.8. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов;

8.2.9. Утверждение внутренних документов Ассоциации, отнесённых законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

8.2.10. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.2.11. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциаций;

19 МАЙ 2017

8.2.12. Установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления Директором руководства текущей деятельностью Ассоциации, в соответствии настоящим Уставом;

8.2.13. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

8.2.14. Утверждение отчётов Коллегии Ассоциации и Дирекции Ассоциации;

8.2.15. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчётности Ассоциации;

8.2.16. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

8.2.17. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Коллегией Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

8.3. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации.

8.4. Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Остальные решения Общего собрания принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

8.5. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в п. 8.2.2., 8.2.3. настоящего Устава, принимаются тайным голосованием.

Для обеспечения порядка тайного голосования на Общем собрании избирается Счётная комиссия в количестве 3 человек. В Счётную комиссию не могут входить члены Коллегии Ассоциации, работники Дирекции Ассоциации, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности.

Счётная комиссия организует тайное голосование, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования.

8.6. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путём проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.7. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые Коллегией Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

Повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Коллегией Ассоциации.

8.8. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации, созываются Коллегией Ассоциации по её собственной инициативе, либо по инициативе членов Ассоциации, составляющих в совокупности не менее 50 процентов от общего числа членов Ассоциации.

Коллегия Ассоциации, обязана в течение 5 рабочих дней с момента получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания, оно должно быть проведено не позднее 45 дней со дня получения требования об его проведении.

8.9. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее, чем за 14 дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации на их электронный адрес в сети «Интернет», а также размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации.

8.10. Коллегия Ассоциации не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, включенных в повестку дня внеочередного Общего собрания, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного Общего собрания.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, Коллегия Ассоциации по собственной инициативе вправе включать в неё дополнительные вопросы.

8.11. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято Коллегией Ассоциации в следующих случаях:

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОБЛАСТИ
19 МАЙ 2017

8.11.1. Если не соблюдён установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания;

8.11.2. Если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

8.12. Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщённым членам Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке.

8.13. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

8.14. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших членов Ассоциации. Не зарегистрированный член Ассоциации не вправе принимать участие в голосовании.

8.15. Общее собрание членов Ассоциации ведёт председатель Коллегии Ассоциации и является председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации. Директор Ассоциации организует ведение протокола Общего собрания, который подшивается в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому члену Ассоциации для ознакомления.

8.16. О принятии решений Общего собрания составляется протокол в письменной форме, который подписывается председателем Коллегии Ассоциации и секретарём Общего собрания.

9. КОЛЛЕГИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Коллегия Ассоциации, которая избирается тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации.

9.2. Коллегия Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в количестве не менее пяти человек из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц – членов Ассоциации, также могут включаться независимые члены.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами.

9.3. Избранными в состав Коллегии Ассоциации считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

9.4. Срок полномочий Коллегии Ассоциации составляет 2 года.

9.5. Коллегия Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам её компетенции.

9.6. Коллегия осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчётно Общему собранию.

К компетенции Коллегии Ассоциации относится решение следующих вопросов:

9.6.1. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их персонального состава и внутренних документов, регламентирующих деятельность таких органов;

9.6.2. Утверждение стандартов и правил Ассоциации, за исключением отнесённых к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, внесение в них изменений;

9.6.3. Принятие решения о принятии в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

9.6.4. Принятие решений по выбору кредитной организации (кредитных организаций) в соответствии с Инвестиционной декларацией Ассоциации, на специальном счёте которой (которых) будут размещены средства компенсационного фонда (фондов);

9.6.5. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации;

9.6.6. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

9.6.7. Установление системы оплаты труда Дирекции Ассоциации, в пределах утверждённой сметы на соответствующий год;

9.6.8. Согласование штатного расписания дирекции Ассоциации;

9.6.9. Иные вопросы, не отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Дирекции Ассоциации.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
19 МАЙ 2017

9.7. Заседание Коллегии Ассоциации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины её членов.

9.8. Решения Коллегии Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Коллегии Ассоциации, присутствующих на заседании.

9.9. При голосовании каждый член Коллегии Ассоциации обладает одним голосом.

9.10. Протокол заседания Коллегии Ассоциации подписывается председательствующем заседания Коллегии Ассоциации и секретарём заседания Коллегии Ассоциации.

9.11. За участие в работе Коллегии Ассоциации членам Коллегии может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться фактические расходы в пределах соответствующих средств, определённых сметой Ассоциации и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

9.12. Руководителем Коллегии Ассоциации является её Председатель, избираемый тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации.

9.13. Председатель Коллегии Ассоциации является высшим должностным лицом Ассоциации Срок полномочий Председателя Коллегии Ассоциации составляет 2 года.

9.14. Председатель Коллегии Ассоциации:

9.14.1. Осуществляет общее и текущее руководство деятельностью Ассоциации, Коллегией Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Коллегии Ассоциации;

9.14.2. Осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Коллегии Ассоциации;

9.14.3. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Коллегии Ассоциации;

9.14.4. Представляет Ассоциацию перед третьими лицами в органах государственной власти и местного самоуправления, в НОПРИЗ и действует от имени Ассоциации без доверенности;

9.14.5. От имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

9.14.6. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации, а также иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.14.7. Подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями;

9.14.8. Вносит на рассмотрение Коллегии Ассоциации кандидатуру на должность директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности;

9.14.9. От имени Ассоциации подписывает трудовой договор с директором Ассоциации, выдаёт доверенности на ведение директором финансово-хозяйственной деятельности;

9.14.10. Утверждает в пределах утвержденной Общим собранием сметы доходов и расходов структуру, функции, порядок деятельности, штатное расписание Дирекции Ассоциации и должностные оклады её сотрудников.

9.14.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.15. За участие в работе Коллегии Ассоциации председателю Коллегии может выплачиваться ежемесячное вознаграждение, компенсироваться фактические расходы, связанные с осуществлением им функций по руководству деятельности Ассоциации в пределах средств, определенных сметой Ассоциации и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

9.16. В случае отсутствия Председателя Коллегии Ассоциации, его функции на заседании Коллегии Ассоциации осуществляет один из членов Коллегии Ассоциации по решению Коллегии Ассоциации.

19 Май 2017

10. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, возглавляет дирекцию, руководит финансово-хозяйственной и текущей деятельностью Ассоциации, в соответствии с целями и задачами, ради которых создана Ассоциация.

10.2. Срок полномочий Директора составляет 2 года. Трудовой договор заключается с Директором Председателем Коллегии Ассоциации.

10.3. Директор подотчётен Общему собранию членов Ассоциации и Коллегии Ассоциации и организует выполнение их решений. Директор несёт ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность осуществляемой деятельности.

10.4. Директор Ассоциации действует по доверенности, выданной председателем Коллегии Ассоциации. Имеет право подписи документов, указанных в доверенности на ведение финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

10.5. При осуществлении руководства текущей деятельностью Ассоциации Директор реализует свою компетенцию по согласованию с Коллегией Ассоциации в следующем порядке:

10.5.1. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и доверенностью;

10.5.2. Распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и доверенностью;

10.5.3. Заключает договоры, в том числе трудовые с работниками Дирекции Ассоциации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Дирекции Ассоциации, принимает меры поощрения, дисциплинарного взыскания;

10.5.4. Организует ведение бухгалтерского учёта и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации;

10.5.5. Распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации с учётом ограничений, установленных Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации, открывает в банках расчётный и другие счета;

10.5.6. Представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации отчёт о финансово-хозяйственной и текущей деятельности Ассоциации;

10.6. Работники дирекции Ассоциации не вправе:

10.6.1. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

10.6.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

10.6.3. Входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.7. Работники Дирекции Ассоциации обязаны не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

11.1. Для обеспечения контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, стандартов и правил, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, исполнения обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров по решению Коллегии Ассоциации создается Контрольная комиссия Ассоциации.

11.2. Контрольная комиссия действует на основании утвержденного Коллегией Ассоциации Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, федеральными и региональными нормами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами и правилами Ассоциации.

11.3. Для рассмотрения материалов о нарушениях членами Ассоциации законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов,

19 Май 2017

обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, стандартов и внутренних документов Ассоциации по решению Коллегии Ассоциации создается Дисциплинарная комиссия.

11.4. Дисциплинарная комиссия действует на основании утвержденного Коллегией Ассоциации Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, федеральными и региональными нормами (техническими регламентами, стандартами) профессиональной деятельности, внутренними стандартами и правилами Ассоциации.

11.5. Помимо вышеуказанных специализированных органов решениями Коллегии Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы Ассоциации, действующие на временной или постоянной основе.

11.6. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно, на основании утвержденных Положений о специализированных органах Ассоциации.

12. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации создаёт и ведёт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, право на которое принадлежат Ассоциации.

На сайте Ассоциация размещает основную информацию об Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

12.2. Ассоциация наряду с раскрытием информации, установленной законодательством Российской Федерации, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, если такое раскрытие не влечёт за собой нарушение порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов её членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и её членов.

12.3. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации, предусматриваются в «Положении о раскрытии информации Ассоциации».

12.4. Ассоциация несёт перед своими членами гражданскую ответственность за действия своих работников, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Любые изменения в настоящий Устав вступают в силу после государственной регистрации таких изменений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.4. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

13.5. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой саморегулируемой организацией Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации. В этом случае, в соответствии с передаточным актом к

ОБЛАСТИ
19 МАЙ 2017

реорганизованной Ассоциации переходят права и обязанности присоединенной саморегулируемой организации. Имущество, включая компенсационный фонд присоединенной саморегулируемой организации, а также дела членов такой саморегулируемой организации подлежат передаче в реорганизованную Ассоциацию в порядке, предусмотренном гражданским законодательством. Члены присоединенной саморегулируемой организации имеют право на членство в реорганизованной Ассоциации при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

13.6. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

13.7. Общее собрание, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.8. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации при ликвидации Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

13.9. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационных фондов Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счёт НОПРИЗ, и могут быть использованы только для осуществления выплат, в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.11. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все вопросы и правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, её членами и специализированными органами Ассоциации.

14.3. Споры и разногласия во взаимоотношениях Ассоциации со своими членами и Претендентами в члены Ассоциации решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.4. В случае, если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Устава вступят в противоречие с нормам законодательства, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящий Устав подлежат применению нормы действующего законодательства.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
19 МАЙ 2017

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью
на 15 (пятнадцати) листах

Директор НП «ЧелРОП»
_____ Рымонова Н.В.

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные документы
некоммерческой организации, принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
19 мая 2017 года.

Запись о государственной регистрации изменений
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 24 мая 2017 года.
ГРН 2177400055710
Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью шестнадцать листов.

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области Ю.А. Сударенко