

УТВЕРЖДЕН
 Коллегией Ассоциации СРО «Челябинское
 региональное объединение проектировщиков»
 (Протокол № 3 от «10» февраля 2020 года)

Председатель Коллегии _____ С.Н. Кузнецов

План работы
Ассоциации СРО «Челябинское региональное объединение
проектировщиков» на 2020 г.

Наименование мероприятия		Сроки исполнения	Ответственные
Текущая работа на протяжении всего 2020 года			
Выполнение мероприятий направленных на обеспечение соответствие членов Ассоциации требованиям Градостроительного кодекса РФ	Обеспечение наполнения Национального реестра специалистов сведениями о специалистах организаций-членов Ассоциации	при необходимости	Дирекция
	Мониторинг совокупного размера обязательств членов Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентного способа заключения договоров, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	при предоставлении отчета о деятельности члена Ассоциации, при проведении плановой ежегодной проверки члена Ассоциации	Дирекция
	Мониторинг за соблюдением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенными с использованием конкурентных способов заключения договоров	ежеквартально	Контрольная комиссия, Дирекция
	Контроль за соблюдением членами Ассоциации внутренних документов и стандартов Ассоциации	постоянно	Дирекция
	Обеспечение Ассоциацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов	постоянно	Дирекция
	Контроль повышения квалификации работников организаций – членов Ассоциации	при предоставлении отчета о деятельности члена Ассоциации, при проведении плановой ежегодной проверки члена Ассоциации	Дирекция
	Мероприятия Коллегиального органа	Проведение заседаний Коллегии	еженедельно по мере необходимости
Реализация полномочий, отнесенных Уставом Ассоциации и законодательством РФ к деятельности Коллегии		постоянно	Коллегия
Обеспечение порядка размещения и увеличения размеров средств компенсационных фондов возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями законодательства РФ		постоянно	Коллегия
Работа по взаимодействию Ассоциации с НОПРИЗ, Ростехнадзором, Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области		при необходимости	Коллегия, Дирекция
Участие в очередном Всероссийском съезде НОПРИЗ, в окружных конференциях, в научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах		при необходимости	Коллегия, Дирекция
Подведение итогов работы Дирекции и специализированных органов Ассоциации		ежеквартально	Коллегия
Организация мероприятий по повышению имиджа и устойчивости Ассоциации в области саморегулирования		ежеквартально	Коллегия
Работа по награждению членов Ассоциации, работников членов Ассоциации и физических лиц		при необходимости	Коллегия, Дирекция

Мероприятия специализированных органов	Подготовка и проведение плановых проверок членов Ассоциации	ежемесячно	Контрольная комиссия Дирекция
	Проведение заседаний Контрольной комиссии. Утверждение актов проверок членов Ассоциации	ежемесячно	Контрольная комиссия, Дирекция
	Проведение заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации	при необходимости	Дисциплинарная комиссия, Дирекция
	Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации	при поступлении обращения	Контрольная комиссия, Дирекция
Мероприятия Дирекции по работе с документами	Работа с документами, полученными от организаций – членов Ассоциации для внесения изменений в реестр членов Ассоциации	постоянно	Дирекция, Коллегия
	Работа с претендентами на вступление в Ассоциацию	постоянно	Дирекция
	Выполнение мероприятий по раскрытию обязательной информации на официальном сайте Ассоциации. Поддержка и наполнение сайта.	постоянно	Дирекция
	Контроль за устранением нарушений, выявленных в ходе проведения проверок членов Ассоциации.	постоянно	Дирекция
	Ведение электронной базы документов	постоянно	Дирекция
	Мониторинг законодательства, решений НОПРИЗ, новостей, изучение опыта соседних СРО	постоянно	Коллегия, Дирекция
Работа Дирекции по членским взносам	Претензионная работа с организациями, имеющими задолженность по членским взносам	постоянно	Дирекция
	Обращение в суд, за взысканием членских взносов	по решению Коллегии	Дирекция
	Взаимодействие с судебными приставами-исполнителями по взысканию задолженности членских взносов	постоянно	Дирекция

Ежеквартальная работа

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1 квартал			
1	Определение задач и объема работ на 2020 год	январь-февраль	Дирекция, Коллегия
2	Подготовка и согласование предложений в проект бюджета Ассоциации СРО «ЧелРОП» на 2020 год	январь-март	Коллегия, Дирекция
3	Подготовка изменений во внутренние документы Ассоциации СРО «ЧелРОП» для утверждения на Общем собрании	январь-март	Коллегия, Дирекция
4	Участие в окружной конференции СРО зарегистрированных на территории УрФО	февраль	Коллегия
5	Утверждение годовой бухгалтерской отчетности за 2019г.	февраль - апрель	Коллегия, Общее собрание
6	Подведение итогов аудита финансовой деятельности за 2019г.	февраль-март	Коллегия, Дирекция
7	Проведение анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, полученной в форме отчетов	февраль-март	Дирекция
8	Подготовка к очередному Общему собранию Ассоциации	январь-март	Коллегия, Дирекция
9	Проведение Общего собрания Ассоциации и разработка мероприятий по реализации его решений	март-апрель	Коллегия, Дирекция
2 квартал			
10	Работа по исполнению решений Общего собрания Ассоциации	март-декабрь	Дирекция
11	Участие в обучающем семинаре: «Эксперт саморегулируемой организации»	март-апрель	Дирекция
12	Участие в конкурсе проектировщиков	март-апрель	Коллегия
13	Подготовка документов по награждению ко Дню строителя членов Ассоциации, работников членов Ассоциации и физических лиц	май - сентябрь	Коллегия, Дирекция
14	Участие в очередном Всероссийском съезде НОПРИЗ	апрель	Коллегия
3 квартал			
15	Участие в праздновании «День строителя 2020»	август	Коллегия,

	Мероприятия			Дирекция
16		Участие в специализированной выставке-форуме «Строительство. URAL 2020»	август	Коллегия
4 квартал				
17	Мероприятия	Формирование дел архива Ассоциации	октябрь-декабрь	Дирекция
18		Проведение аудита финансовой деятельности за 1,2,3 квартал 2020 г.	октябрь	Дирекция
19		Участие в международном строительном форуме 100+.	ноябрь	Коллегия
20		Подготовка предложений для организации и проведения Общего собрания членов Ассоциации в 2021г.	декабрь	Коллегия, Дирекция
21		Подготовка проекта бюджета Ассоциации на 2021г.	декабрь	Коллегия, Дирекция
22		Анализ итогов деятельности Ассоциации за 2020 год, определение задач и объема работ на 2021год.	декабрь	Коллегия, Дирекция
23		Разработка и утверждение графика плановых проверок членов Ассоциации на период январь – декабрь 2021 г.	декабрь	Дирекция

Директор



Рымонова Н.В.